

Compte-rendu de la réunion AFA du Conseil d'administration du jeudi 26 mars 2026

Etaient présents : Philippe et Michèle Lamarche, André et Christine Maggi, Denise Shield. Simone Bonet, David Cypel, Daniel Dawidowicz, Patricia Favier, Liliane Bogdanovic, Sylvie Boutard
Excusée : Nicole Cypel.

Remarques : Michèle précise que Philippe Grosjean ne renouvellera pas sa présence au sein du Conseil d'Administration. Elle restera Présidente d'honneur. Lili la remplace à partir de ce jour : décision validée par le Bureau.

Après un tour de table, Simone annonce qu'elle ne renouvellera pas son mandat au sein du bureau afin de laisser la place à une personne plus jeune. Nous faisons donc appel à candidature pour la remplacer et aviserons les adhérents sur la convocation à l'assemblée générale. Simone reste, toutefois, professeur de Français.

a) Bilan financier :

- Banque : 6373.60 euros
- Livret A : 10414.97 euros
- Espèce : 285.02 euros
- Total : 17073.59 euros

b) Nombre adhérents : 176 à ce jour

c) Contrat d'assurance : Patricia et Philippe vont prendre rendez-vous avec Mme Chevallier du Crédit Mutuel pour réétudier le contrat d'assurance et procéder au changement de Siège Social de l'AFA, dans le contrat actuel.

d) Visites de proximité :

- Bilan sur la sortie du 19 mars à Laghet : visite de proximité organisée par Lili. Les retours ont été très positifs. 27 personnes au repas et 29 personnes à la visite guidée par la Sœur (pleine d'humour) !
- Gannac le 23 avril, Lili a retenu une visite au domaine Gannac de 13h à 15 h
Lieu : super Garavan, visite guidée, dégustation, citronnade = 16.50 euros, stationnement facile. Monsieur Gannac, agrumiculteur, donnera quelques conseils pour bien planter un citronnier.
- Une visite à la villa Eileen Gray et au cabanon Le Corbusier à RCM est prévue en Mai (date à confirmer) : 19 euros
- Autres visites : sortie en bateau, musée de voitures anciennes de Monaco, jardin exotique de Monaco ...

e) Point sur le séjour au Val d'Aoste :

- **27 personnes inscrites. Séjour validé.**
- Peirani accepte de faire le voyage sans changement de tarif, sans offrir le voyage gratuit offert à partir de 30 participants. Après débat, le bureau a décidé que l'Afa prendrait en charge le pourboire du chauffeur et demanderait 10 euros de plus aux participants pour les autres pourboires (hôtel, restaurants, guides...). Les 10 euros seront collectés en espèces le jour du départ... Les participants seront avisés par mail.
- Pour information : le voyage gratuit est habituellement utilisé pour les pourboires et pour offrir éventuellement un apéritif aux participants : ceci dans un souci d'équité afin de ne pas utiliser l'argent de l'AFA uniquement pour un groupe restreint.

f) Point sur les inscriptions au séjour en Bourgogne :

- **28 personnes inscrites à ce jour. Séjour validé.**
- Les Phocéens accordent le voyage gratuit à partir de la 26^{ème} personne. L'AFA n'aura donc rien à déboursier pour les pourboires.
- Michèle s'explique sur le programme de la matinée du 14 septembre jugé trop chargé par certains d'entre nous.
 - 9h – 10 h30 : visite des hospices de Beaune
 - 11h – 12 h : visite de la moutarderie de Beaune
 - Déjeuner et temps libre jusqu'à 15 heures puis bus pour la route des grands crus avec dégustation.

Michèle rappelle 2 règles qui lui tiennent à cœur au sein du bureau :

- confidentialité : rien de ce qui se dit au cours des réunions **ne doit filtrer vers l'extérieur**
- solidarité : une fois qu'un projet est diffusé auprès des adhérents, **après validation par le Bureau**, le bureau doit soutenir ce projet et éviter les critiques qui jettent le discrédit sur les décisions et donnent l'image d'une équipe divisée.

g) Réflexion sur les sorties et voyages :

- Sorties d'une journée :

- o aucune sortie prévue d'ici la fin de l'année en raison des tarifs des bus et restaurants de plus en plus élevés.
- o remplacées par les visites de proximité.

- Séjours en projets :

- o étude d'un séjour en Espagne en 2027.
- o étude d'un séjour en Angleterre (date à définir) à la demande de certains adhérents. Michele a étudié un préprogramme pour un voyage sur les traces des Beatles (Liverpool, Manchester, York, région des Lacs...) qui sera soumis au bureau. Madame Bermond, responsable groupe chez Phocéens, est prête à accompagner ce projet.

h) Rappel conférences :

- François Fleurot 29 avril : thème de « Maurice Ravel » en salle St Exupéry.

- Philippe amènera le vidéoprojecteur.

- 10 juin après-midi : concert musical « ballade pour l'AFA » par le groupe Esperluette.

- 24 septembre 2026 : conférence par André Maggi

- 26 novembre 2026 : salle St.Exupéry réservée, avec un sujet à prévoir

i) AG du samedi 30 mai (organisation) :

- salle du Louvre à 10h

- année des élections avec renouvellement du bureau.

- pour l'apéritif déjeunatoire, nous ferons appel à un traiteur : Denise va demander des devis pour une soixantaine de personnes chez SINI et au Café du Parvis à Menton.

- Patricia et Lili s'occupent des boissons, si l'option Sini est retenue.

Les détails de l'organisation seront finalisés à la prochaine réunion de bureau

j) Déjeuner annuel du CA et bureau :

- un repas annuel est prévu au Grand Large (ou autre lieu) le 25 juin, pour remercier les membres du bureau et du CA.

k) Tables de conversations en avril :

- 9 et 23 avril

- Les thèmes sont précisés sur le site

l) Date de la prochaine réunion de bureau : lundi 27 avril 2026 à 17h

m) Questions diverses :

- échange de nouvelles sur les adhérents absents depuis un moment.

La réunion est clôturée à 19h30 avec les remerciements de la Présidente Michèle Lamarche-Dorel

Etaient présents : Philippe et Michèle Lamarche, André et Christine Maggi, Denise Shield. Simone Bonet, David Cypel, Daniel Dawidowicz, Patricia Favier, Liliane Bogdanovic, Sylvie Boutard
Excusée : Nicole Cypel.

Notes :

- Michèle states that Philippe Grosjean will not be standing for re-election to the Board of Directors. She will remain Honorary President. Lili will replace her with immediate effect : a decision approved by the Executive Committee.
- After a round of comments, Simone announced that she will not be renewing her term on the Executive Committee in order to make way for a younger person. We are therefore calling for applications to replace her and will inform members via the notice of the General Meeting. Simone will, however, remain a French teacher.

a) Financial statement :

Bank :	6,373.60	euros
Livret A :	10,414.97	euros
Cash :	285.02	euros
Total :	17,073.59	euros

b) Number of members : 176 to date

c) Insurance policy : Patricia and Philippe will arrange a meeting with Ms Chevallier from Crédit Mutuel to review the insurance policy and update the AFA's registered office details in the current policy.

d) Local visits :

- Review of the outing on 19th March to Laghet : local visit organised by Lili. The feedback was very positive. 27 people attended the meal and 29 people took part in the guided tour led by the Sister (who was full of humour)!

- Gannac, 23rd April : Lili has organised a visit to the Gannac estate from 1 pm to 3 pm

Venue : Super Garavan, guided tour, tasting, lemonade = €16.50. Easy parking. Mr Gannac, a citrus grower, will offer some tips on how to plant a lemon tree.

- A visit to the Villa Eileen Gray and to the "cabanon Le Corbusier" is planned for May (date to be confirmed): €19

- Other potential visits : boat trip, Monaco Vintage Car Museum, Monaco Exotic Garden ...

e) Update on the trip to the Aosta Valley :

- **27 people registered. Trip confirmed.**

- Peirani has agreed to run the trip at the current price but without the free seat available from the 30th traveller onwards. Following discussion, the committee decided that the AFA would cover the driver's tip and ask participants for an additional €10 to cover other tips (hotel, restaurants, guides, etc.). The €10 will be collected in cash on the day of departure. Participants will be notified by email.

- For information : the 'free' contribution is usually used for tips and to possibly offer participants an aperitif : this is done in order to be fair and not use the AFA funds only for a small group.

f) Update on bookings for the trip to Burgundy :

- **28 people have booked so far. The trip has been confirmed.**

- Les Phocéens are offering the trip free of charge from the 26th person onwards. The AFA will therefore not have to pay anything for tips.

- Michèle explains the programme for the morning of 14th September, which some of us felt was too packed.

- 9.00 am – 10.30 am : visit to the Hospices de Beaune

- 11.00 am – 12.00 pm : visit to the Beaune mustard factory

- Lunch and free time until 3.00 pm, then bus to the Route des Grands Crus with wine tasting.

Michèle reiterates two rules that are essential for her within the committee :

- **confidentiality** : nothing said during meetings must be disclosed to the outside world

- **solidarity** : once a project has been communicated to members, following approval by the Committee, the committee must support that project and avoid criticism that discredits the decisions and gives the impression of a divided team.

g) Considerations regarding outings and trips :

- Day outing :

- no trips planned between now and the end of the year due to increasingly high bus and restaurant prices.
- replaced by local visits.

- Project-based trips :

- considering a trip to Spain in 2027.
- considering a trip to England (date to be confirmed) at the request of some members. Michele has drawn up a preliminary itinerary for a Beatles-themed tour (Liverpool, Manchester, York, the Lake District, etc.), which will be submitted to the Executive Committee. Ms Bermond, group leader at Phocéens, is ready to support this project.

h) Reminder regarding talks :

- François Fleurot, 29th April : on the theme of 'Maurice Ravel' in St Exupéry room. Philippe will bring the video projector.
- Afternoon of 10th June : musical concert 'Ballade pour l'AFA' by the group « Esperluette ».
- 24th September 2026 : lecture by André Maggi
- 26th November 2026 : St Exupéry Hall booked, with a topic to be confirmed

i) AGM on Saturday 30th May (organisation) :

- Louvre Hall at 10.00 am
 - Election year with renewal of the committee.
 - For the lunch and drinks, we will use a caterer : Denise will request quotes for around sixty people from SINI and the Café du Parvis in Menton.
 - Patricia and Lili will take the drinks in charge, if the SINI option is chosen.
- The organisational details will be finalised at the next committee meeting

j) Annual lunch for the Board and committee :

- An annual meal is planned at Le Grand Large (or another venue) on 25th June, to thank the committee and Board members.

k) Conversations Tables in April :

- 9th and 23rd April
- The topics are listed on the website

l) Date of the next Executive Committee meeting : Monday 27th April 2026 at 5.00 pm

m) Any other business :

- Update on members who have been absent for some time.

**The meeting was adjourned at 7.30 pm with thanks from the president
Michèle Lamarche-Dorel**